

Załącznik nr 3
do Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Wińsko

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(Nr PESEL/ nr telefonu)

.....
(e-mail)

**WÓJT GMINY WIŃSKO
PL. WOLNOŚCI 2
56-160 WIŃSKO**

WNIOSEK O UŻYCZENIE ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

Proszę o użyczenie świetlicy wiejskiej wwraz
z wyposażeniem w terminie od do

1. Cel przedsięwzięcia /rodzaj imprezy:

.....

2. Ilość osób zaproszonych na imprezę

3. Osoba odpowiedzialna /pełnoletnia za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa:

.....

(imię i nazwisko, seria nr dowodu osobistego, PESEL, nr telefonu)

Jednocześnie oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z warunkami użyczenia świetlicy wiejskiej,
2. zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych, BHP i p. poż. w czasie trwania najmu,
3. na okres użyczenia ponoszę pełną odpowiedzialność za powierzone mienie
4. zobowiązuje się do zapłaty za odpady komunalne, które zostaną wytworzone podczas trwania wynajmu świetlicy wiejskiej.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Akceptacja sołtysa/opiekuna świetlicy:

Akceptacja Wójta Gminy:

.....

.....

Gmina Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
www.winsko.pl

Tel. 071 380 42 00
Fax. 071 389 83 66
NIP: 917-11-60-904
REGON: 141817000



Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy w Wińsku

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Administrator: Wójt Gminy Wińsko z siedzibą w Wińsku przy pl. Wolności 2, 56-160 Wińsko Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email lod@winko.pl, lub pisemnie adres siedziby administratora.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email: lod@winko.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych.
PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH	Pani / Pana dane będą przetwarzane w związku z realizacją ustawowych zadań Urzędu oraz w ramach sprawowania władzy publicznej.
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH	Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania.
PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZA	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody, jeśli taka została wyrażona. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne.

Gmina Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
tel. dołnośląsko

Tel. 071 380 42 00
Fax: 071 389 83 80
NIP: 917-11-60-904
REGON: 000312000

