

29.01.2025 r.

Kryteria naboru oraz harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wińsko na rok szkolny 2025/2026.

Do klas I przyjmowane są:

1. Dzieci 7- letnie (urodzone w 2018 roku) – objęte obowiązkiem szkolnym.
2. Dzieci 6- letnie (urodzone w 2019 roku) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w roku poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole lub posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o gotowości do rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Podstawy prawne

Zasady przyjęć do klas I w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wińsko, zostały przygotowane w oparciu o zapisy:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.),
- Uchwały nr XXXIX/291/2017 Rady Gminy Wińsko z dnia 24 marca 2017r. *w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wińsko oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.*

Zasady przyjęć

Do szkoły podstawowej kandydaci przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia rodziców (szkoła obwodowa) lub na wniosek rodziców (szkoła spoza obwodu kandydata), jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami – kandydaci biorą udział w rekrutacji.

1. Kandydaci zamieszkali w obwodzie danej szkoły:

- kandydaci zamieszkali w obwodzie szkoły podstawowej, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy I - **przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia** bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego. Preferowanym terminem złożenia zgłoszenia jest końcowy termin składania wniosków o przyjęcie do szkoły przez kandydatów spoza obwodu szkoły, tj. do 17.03.2025 r.
- **do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata**, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń; składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art. 151 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

Skorzystanie z miejsca w szkole obwodowej jest prawem, a nie obowiązkiem tzn. dziecko ma zapewnione miejsce w klasie I w szkole obwodowej, ale rodzice mogą starać się o przyjęcie dziecka do innej szkoły.

2. Kandydaci spoza obwodu:

- kandydaci, dla których wybrana szkoła nie jest szkołą obwodową, **biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym**; kandydaci spoza obwodu mogą zostać przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami;
- rodzice mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do dowolnie wybranych szkół;
- w postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, podjęte **Uchwałą nr XXXIX/291/2017 Rady Gminy Wińsko z dnia 24 marca 2017r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wińsko oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów**, zgodnie z art. 133 ust. 2 i 3 oraz art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).

Kryteria naboru do postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych - Uchwała nr XXXIX/291/2017 Rady Gminy Wińsko z dnia 24 marca 2017r.

Lp.	Kryterium	Punkty	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia
1.	Przyjęcie kandydata nie powoduje tworzenia dodatkowego oddziału	10 pkt.	Nie dotyczy
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danej szkoły podstawowej	6 pkt.	Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej placówki.
3.	Rodzik/opiekun prawny kandydata pracuje w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej	4 pkt.	Oświadczenie o miejscu pracy – załącznik nr 1
4.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata (np. babcia, dziadek) wspierający rodziców/ rodzica samotnie wychowującego w zapewnieniu dziecku należytej opieki.	2 pkt.	Oświadczenie o miejscu zamieszkania krewnych i wspieraniu w opiece – załącznik nr 2

Zapisów do szkoły dokonują rodzice kandydata (pod pojęciem rodzica rozumie się również prawnego opiekuna oraz osobę/podmiot sprawujący pieczę zastępczą).

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2025/2026 (Załącznik nr 1 do zarządzenia Wójta Gminy Wińsko 178/2025 z dnia 29.01.2025r)

Od dnia	Do dnia	Do godz.	Harmonogram czynności
	31.01.2025 r.		Podanie do publicznej wiadomości harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym.
Rekrutacja			
04.03.2025 r.	17.03.2025 r.	15 ⁰⁰	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
18.03.2025	21.03.2025 r.		Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
	24.03.2025 r.	15 ⁰⁰	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. <u>UWAGA: Zakwalifikowanie nie jest równoznaczne z przyjęciem do szkoły.</u>
24.03.2025 r.	28.03.2025 r.	15 ⁰⁰	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
	31.03.2025 r.	15 ⁰⁰	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
Rekrutacja – nabór uzupełniający			
02.06.2025 r.	09.06.2025 r.	15 ⁰⁰	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

	10.06.2025 r.		Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
	11.06.2025 r.	15 ⁰⁰	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. <u>UWAGA: Zakwalifikowanie nie jest równoznaczne z przyjęciem do szkoły.</u>
11.06.2025 r.	18.06.2025 r.	15 ⁰⁰	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
	20.06.2025 r.	15 ⁰⁰	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

Procedura odwoławcza:

W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej publicznej szkoły.

Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z w/w wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

Dyrektor publicznej szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora danej publicznej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Miejsce składania wniosków

Lp.	Szkoła Podstawowa	Miejsce składania wniosków - sekretariat
1.	Szkoła Podstawowa w Wińsku	Wińsko, ul. Na Piaski 12, 56-160 Wińsko
2.	Szkoła Podstawowa im. Jana Adama de Garnier w Głębowicach	Głębowice 10, 56-160 Wińsko
3.	Szkoła Podstawowa im. Świętego Mikołaja z Miry w Krzelowie	Krzelów 125 56-160 Wińsko
4.	Szkoła Podstawowa im. Jana Markiewicza w Orzeszkowie	Orzeszków 9 56-160 Wińsko

Wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół.

We wniosku określa się kolejność wybranych publicznych szkół od najbardziej do najmniej preferowanych.

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona, nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do publicznej szkoły.

Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do publicznej szkoły, zawierającej imiona, nazwiska kandydatów przyjętych i nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.

Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie danej publicznej szkoły. Listy te zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

Wójt Gminy Wińsko

Jolanta Kryswata - Zielnica