

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy-rodzica/prawnego opiekuna kandydata)

.....  
(adres zamieszkania)

Dyrektor Publicznego  
Żłobka w Wińsku z Filią  
przy ul. Szkolnej 4  
56 – 160 Wińsko

**Wniosek o przyjęcie dziecka  
do Publicznego Żłobka w Wińsku  
z Filią przy ul. Szkolna 4**

**I. DANE OSOBOWE KANDYDATA I RODZICÓW**

1	Imię/imiona i nazwisko kandydata (dziecka)	
2	Data i miejsce urodzenia kandydata (dziecka)	
3	PESEL kandydata (dziecka), (w przypadku braku nr PESEL serie i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości)	
4	Adres zamieszkania kandydata (dziecka)	
5	Kandydat (dziecko) posiada orzeczenie o niepełnosprawności ( <i>właściwe podkreślić</i> )	<b>TAK</b> ( <i>wpisać jakie</i> ) ..... ..... ..... .....
		<b>NIE</b>

	Czy kandydat (dziecko) ma rodzeństwo ( <i>właściwe podkreślić</i> )	<b>TAK</b> ( <i>wpisać ile i w jakim wieku</i> ) ..... ..... .....	<b>NIE</b>
6	Imiona i nazwisko matki/prawnego opiekuna.		
	PESEL matki/prawnego opiekuna		
7	Adres zamieszkania matki/prawnego opiekuna	..... ..... ..... <i>(miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, mieszkania)</i>	
8	Imiona i Nazwisko ojca/ prawnego opiekuna		
	PESEL ojca/prawnego opiekuna		
9	Adres zamieszkania ojca/prawnego opiekuna	..... ..... ..... <i>(miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, mieszkania)</i>	
10	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/prawnych opiekunów kandydata (dziecka)	<b>MATKI</b>	
		<b>OJCA</b>	

## II. INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO PUBLICZNEJ JEDNOSTKI PROWADZĄCEJ ŻŁOBEK W WIŃSKU.

*Wnioskodawca we wniosku o przyjęcie kandydata (dziecka) do publicznego żłobka deklaruje miejsce tj. adres żłobka do którego będzie uczęszczać dziecko:*

**\* Publiczny Żłobek w Wińsku ul. Nowa 2**

Do żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 1 roku życia.

**\* Publiczny Żłobek w Wińsku z filią przy ul. Szkolnej 4**

Do żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia.

**\* Publiczny Żłobek w Wińsku z filią w Iwnie, Iwno 6**

Do żłobka w Iwnie przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia.

**\* Publiczny Żłobek w Wińsku z filią w Głębowicach, Głębowice 10**

Do żłobka w Głębowicach przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia.

\* Należy zaznaczyć właściwe pole znakiem X

### III. INFORMACJA O ZŁOŻENIU OŚWIADCZENIA O DEKLAROWANYM CZASIE POBYTU DZIECKA W ŻŁOBKU.

Wnioskodawca we wniosku o przyjęcie kandydata (dziecka) do żłobka wypełnia oświadczenie o deklarowanym czasie pobytu dziecka w żłobku, jednocześnie potwierdzając, że zapoznał się z wysokością opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w publicznym żłobku prowadzonym przez Gminę Wińsko. Zgodnie z Uchwałą Nr IV/27/2018 Rady Gminy Wińsko z dnia 18 grudnia 2018 r. korzystanie ze żłobka jest odpłatne.

Opłata, o której mowa zawiera:

- opłatę za pobyt dziecka w żłobku w wysokości 1,00 zł za każdą godzinę sprawowanej opieki,
- opłatę za wyżywienie dziecka w żłobku w wysokości 5,60 zł dziennie.

Rodzice/opiekunowie prawni nie ponoszą opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku, w następujących przypadkach:

- wyżywienie – za każdy dzień nieobecności dziecka w żłobku, pod warunkiem poinformowania personelu żłobka o zaistniałej sytuacji z jednodniowym wyprzedzeniem,
- opłata miesięczna za pobyt – w okresie zamknięcia żłobka z powodu przerwy wakacyjnej lub przyczyn losowych.

**Wyjaśnienie:**

*Przy założeniu czasu pobytu dziecka w żłobku 8 godzin dziennie przez 21 dni w miesiącu opłata za pobyt dziecka w żłobku wyniesie 168,00 zł ( $8 \times 1,00 \text{ zł} \times 21 = 168,00 \text{ zł}$ ). Adekwatnie przy założeniu czasu pobytu dziecka w żłobku przez 21 dni w miesiącu opłata za wyżywienie dziecka wyniesie 117,60 zł ( $5,60 \text{ zł} \times 21 = 117,60 \text{ zł}$ ). Co daje łączną opłatę miesięczną za dziecko korzystające ze żłobka w wysokości 285,60 zł.*

**Uwaga:**

*Żłobek czynny jest w dni robocze zatem opłaty, o których mowa będą nieznacznie się zmieniać w zależności od ilości dni roboczych danego miesiąca.*

## Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o deklarowanym czasie pobytu dziecka w żłobku.

Deklaruję, że czas pobytu mojego dziecka .....  
(Imię i nazwisko)

w żłobku będzie wynosił ..... godzin dziennie.

Potwierdzam, że zapoznałem się z wysokością opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Publicznym Żłobku prowadzonym przez Gminę Wińsko.

....., dnia .....  
(miejscowość) (data) (czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

.....  
(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

### IV. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW USTALONYCH UCHWAŁĄ NR XX/168/2020 RADY GMINY WIŃSKO Z DNIA 29 STYCZEŃ 2020 r. ORAZ ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU POTWIERDZAJĄCYCH ICH SPEŁNIENIE.

#### Kryteria dla Publicznego Żłobka w Wińsku z filią przy ul. Szkolnej 4

##### 1. Kryteria formalne – obligatoryjne (0 – 1)

Lp.	Kryteria formalne	Ilość punktów	* Tak	* Nie
1	Osoby zamieszkałe lub pracujące, podejmujące pracę lub uczące się na terenie Gminy Wińsko (weryfikacja na podstawie formularza zgłoszeniowego).	1 pkt		
2	Osoby pracujące, opiekujące się dzieckiem do lat 3 (weryfikacja na podstawie złożonego oświadczenia lub zaświadczenia pracodawcy)	1 pkt		

##### 2. Kryteria merytoryczne (punktowane)

Lp.	Kryteria merytoryczne	Ilość punktów	* Tak	* Nie
1	Osoby niepełnosprawne lub osoby chcące oddać pod opiekę dziecko	8 pkt		

	z niepełnosprawnością (weryfikacja na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności)			
2	Osoby samotnie wychowujące dziecko (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu lub oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka)	6 pkt		
3	Osoby z rodzin wielodzietnych (karta dużej rodziny lub oświadczenie uczestnika)	4 pkt		

łącznie liczba punktów	
------------------------	--

Do wniosku dołączam oświadczenia potwierdzające spełnienie kryterium w punkcie .....

.....

\* Należy zaznaczyć właściwe pole znakiem X

#### V. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU

Cechy dziecka, przyzwyczajenia, trudności adaptacyjne, istotne dane o stanie zdrowia dziecka, a w szczególności informacje o alergiach oraz stosowanej w związku z tym diecie itp.

.....  
 .....  
 .....  
 .....

#### VI. OŚWIADCZENIE O OSOBIE UPRAWNIONEJ DO ODBIORU DZIECKA ZE ŻŁOBKA.

Oświadczamy, że osobami uprawnionymi do odbioru naszego dziecka ze żłobka poza nami są:

Imię i nazwisko		
Stopień pokrewieństwa		
Rodzaj i nr dokumentu		
Miejsce zamieszkania		

Osoba upoważniona w dniu odbioru dziecka musi posiadać dokument wyszczególniony w oświadczeniu.

W wyjątkowych sytuacjach dziecko może odebrać osoba wymieniona w jednorazowym, pisemnym upoważnieniu wystawionym przez rodziców dziecka, złożonym odpowiednio wcześniej u opiekunki dziennej.

Świadomi jesteśmy, że osoba przez nas upoważniona ponosi pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka.

## **VII. ZOBOWIĄZANIE**

Mając na względzie dobro wszystkich dzieci zobowiązuję się przyprowadzać do żłobka dziecko zdrowe.

W przypadku zmian danych podstawowych zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić żłobek (dotyczy przede wszystkim numerów telefonów).

Zapoznania się ze statutem i regulaminem żłobka oraz przestrzegania jego postanowień.  
Powiadomienia dyrektora w formie pisemnej o rezygnacji z pobytu dziecka w żłobku.

## **VIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy iż Administratorem danych osobowych będzie dyrektor placówki, do której zostanie złożony wniosek o przyjęcie do żłobka.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu rekrutacji do żłobka w roku szkolnym 2020/2021, na podstawie udzielonej zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a (zgoda) oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U.2019r.poz.409 ze zm).

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz upoważnione przez Administratora podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora. Ma Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, a także do wycofania wyrażonej zgody. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu jej wycofania.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 860 70 86. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz odmowa ich podania skutkować nierozpatrzeniem wniosku.

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

Oświadczam, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(czytelny podpis matki/prawnej opiekunki kandydata)

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna kandydata)